	SOP YUDISIUM		
	Kode/No	Tanggal	Revisi
	17/PS-TS/SOP/A3.14	13 APRIL 2020	0

1. TUJUAN

Sebagai pedoman pelaksanaan yudisium mahasiswa di fakultas, hal ini akan menjamin agar pelaksanaan yudisium dapat berjalan dengan lancar.

2. RUANG LINGKUP

proses pengajuan yudisium oleh mahasiswa sampai dengan pengumuman kelulusan mahasiswa.

3. DEFINISI

a. Yudisium adalah rapat yang diselenggarakan oleh Fakultas yang dipimpin Dekan bagi mahasiswa yang telah menempuh ujian skripsi dan telah memenuhi persyaratan yang telah ditentukan untuk persiapan mengikuti Wisuda.

b. Mahasiswa adalah mahasiswa Fakultas/Jurusan/Program studi di lingkungan Universitas Sintuwu Maroso yang masih aktif dan masih tercatat sebagai mahasiswa Universitas Sintuwu Maroso dengan memenuhi persyaratan administratif yang berlaku baik di Universitas Sintuwu Maroso maupun di tiap Fakultas.

4. REFERENSI

a. Buku Standar Akademik dan Manual Mutu UNSIMAR

b. Pedoman Akademik Unsimar 2017

c. Kalender Akademik Unsimar

5. PIHAK TERKAIT

a. Wakil Rektor I

b. Dekan

c. Wakil Dekan

d. Ketua Jurusan

e. Kepala dan Staf Bagian Tata Usaha Fakultas

f. Dosen

g. Mahasiswa

6. URAIAN PROSEDUR

a. Mahasiswa yang akan melaksanakan Yudisium harus memenuhi beberapa persyaratan, yaitu:

   1. Bebas Akademis (Skripsi telah diperbaiki dan disetujui/ditandatangani)
   2. Bebas Administrasi

3. Mengisi Formulir untuk yudisium (jika Ada)
4. Predikat Kelulusan

   (1). Dengan Pujian: IPK 3,51 – 4,00 ;

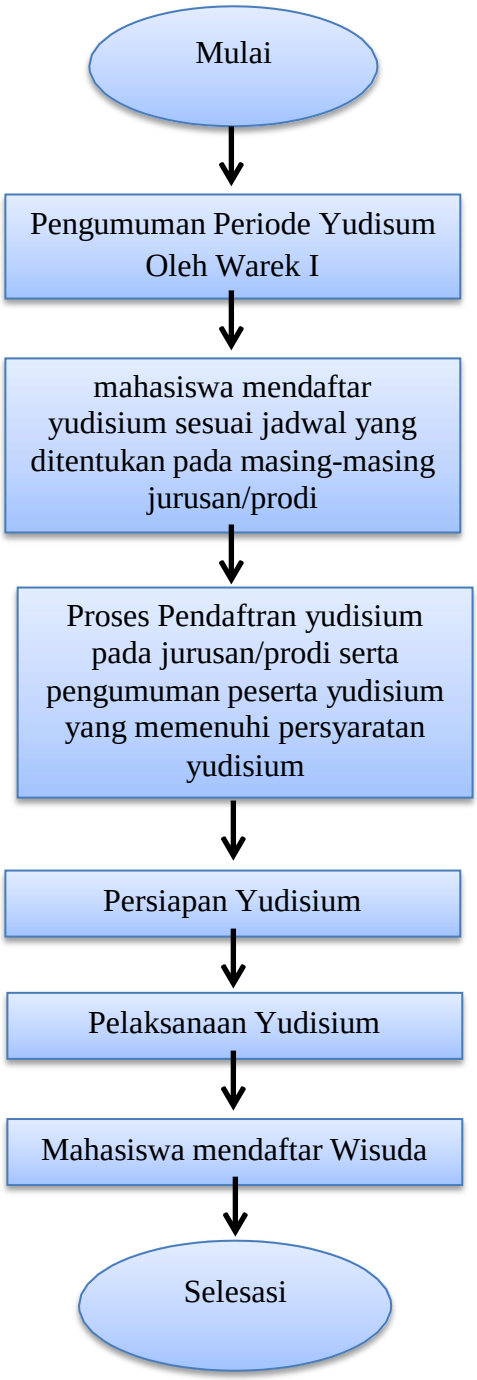
   masa studi ≤ n + 1 (n = masa studi minimum)

   (2). Sangat memuaskan : IPK 3.00 – 3,51

   (3). Memuaskan : IPK 2,75 – 3.50

5. IPK di peroleh dari seluruh beban studi dengan batas minimum 144 sks dan maksimum 160 sks

b. Wakil Rektor I mengumumkan periode pelaksanaan yudisium
c. Masing-masing jurusan/prodi mempersiapkan pelaksanaan pendaftaran yudisium
d. Mahasiswa mendaftar yudisium pada jurusan/prodi dengan persyaratan yang sudah di tentukan
e. Jurusan/Prodi mengumumkan peserta yudisium
f. Mahasiswa mempersiapkan diri untuk mengikuti yudisium.
g. Rapat yudisium dipimpin oleh Dekan
h. Mahasiswa bisa mendaftar wisuda

	SOP YUDISIUM		
	Kode/No	Tanggal	Revisi
	17/PS-TS/SOP/A3.14	13 APRIL 2020	0

7. BAGAN ALIR PROSEDUR